



**Protokoll
Nr 9/24
23.10.2024**

Ålands Idrott

Idrottens Hus kl 17.15 - 18.20

Närvarande:	Anders Ingves, ordförande	AI
	Björn Ekstrand	BE
	Pauline Friman	PF
	Kirsi Jansson	KJ
	Kristian Karlsson	KK
	Ronald Nordberg	RN
	Anna Karin Salmén	AS
	Peter Wahlstedt	PW
	Annina Berglund	AB
Ej beslutande:	Jenna Gestranus, sportchef	JG
	Lena Eriksson, idrottskonsulent § 90-91	LE
Ej närvarande:	Katarina Sundberg	KS

Ärenden:

Check in

Vad vet de andra inte om dig?

§ 87/24 Arbetsgruppernas sammankomster
17 oktober Fler längre Utvecklings- och investeringsstöd

Beslut: Antecknades till kännedom.

§ 88/24 Preliminär budget för år 2025
Underlag för preliminär budget med preliminära skrivningar om tilldelning av PAF-medel bifogas beredningen. JG föreslår att förslaget godkänns.

Beslut: Preliminär budget godkändes enligt förslag, Bilaga § 88/24.

§ 89/24 Mellanrevision

JG informerar om att mellanrevision hållits med revisor Erika Sjölund den 17 oktober.

JG föreslår att :

Felaktig protokollsnumrering åtgärdas så att protokoll 8 ändrat till protokoll 7 samt protokoll 9 ändras till protokoll 8.

Beslut: Enligt förslag.

§ 90/24 Utvecklingsstöd, projekt och utbildning

Arbetsgruppen (Fler längre) har uppgjort förslag till fördelning av utvecklingsstöd för projekt och utbildning enligt Bilaga § 90/24. LE föredrar arbetsgruppens förslag till fördelning, totalsumma 12 381,75 €, och föreslår att förslaget godkänns.

Beslut: Enligt förslag, Bilaga § 90/24. Stöden beviljas omedelbart av kvarvarande budgetmedel för utvecklingsstöd år 2024. LE för dialog med IFFK om ansökning 2024050. IFFK kan ges möjlighet att komplettera ansökan till nästa styrelsemöte.

§ 91/24 Investeringsstöd för idrottsanläggningar och -redskap 2025

Arbetsgruppen (Fler längre) har uppgjort förslag till utlåenden gällande investeringsstöd för idrottsanläggningar och -redskap enligt Bilaga § 91/24, totalsumma 69 064 €. LE föredrar arbetsgruppens förslag och föreslår att förslaget godkänns.

Beslut: Ålands Idrotts förslag till utlåenden godkändes enligt Bilaga § 91/24 och skickas till utbildnings- och kulturavdelningen för vidare behandling.

§ 92/24 Styrelsens arbetsordning, revidering

Styrelsens arbetsordning är godkänd 08.05.2024, § 45/24. Kansliet föreslår med anledning av genomgång av ansvarsområden och uppgifter på kansliet att arbetsordningen revideras beträffande arbetsgrupperna. Förslaget innebär att Öppna Upp-gruppen utgår och dess arbetsområden förs in i övriga grupper. Varje grupp ansvarar för att behandla synlighet, utbildningsbehov och utveckling på föreningsnivå inom sitt respektive arbetsområde.

Utöver ordinarie arbetsgrupper tillsätts inför idrottsfesten en nomineringsgrupp.

JG föreslår att följande ledamöter ingår i respektive grupp:

<u>Göra det enkelt:</u>	KJ, AB, PW	Ansvarig på kansliet: JG
<u>Fler längre:</u>	BE, PF, RN	Ansvarig på kansliet: LE
<u>Elitidrott:</u>	KS, KK, AS	Ansvarig på kansliet: OH
<u>Nominering:</u>	KS, BE, AI, AS, PF	Ansvarig på kansliet: JG

Beslut: Enligt förslag. Styrelsens godkända arbetsordning i Bilaga § 92/24.

§ 93/24 Personalärenden (stående punkt)

Kanslipersonalen har tillsammans gjort upp spelregler för kansliet den 30 september.

Projektledare för Åland Sport Week: En förfrågan gick ut till alla medlemsföreningar samt via sociala medier och hemsida för intresse av att jobba med Ålands Sport Week. Två intresseanmälningar utmärkte sig per utsatt deadline 13 oktober.

Sportchefen har i samråd med idrottskonsulent LE, till vars ansvarsområde Sport Week kommer att höra, utsett Ylva Watkins till projektledare. Ylva har gedigen erfarenhet av projektledning och idrottsevenemang, med bevisad framgång både på lokal och internationell nivå. Hon har också varit med och jobbat med första årets Sport Week och visat ett starkt engagemang för att bidra till dess fortsatta utveckling. Ylva går ner i arbetstid på sin ordinarie tjänst hos Gymnastics Åland under uppdraget.

Beslut: Antecknades till kännedom. Personalens spelregler till kännedom i Bilaga § 93/24.

§ 94/24

Anhållan om medlemskap, Team Flowdog rf

Team Flowdog r.f. ansöker om att upptas som medlem i Ålands Idrottsförbund. Föreningen uppfyller kriterierna för medlemskap och har inlämnat behövliga dokument. JG föreslår att föreningen antas som medlem.

Beslut: Enligt förslag.

§ 95/24

Sportchefen informerar

Nordiskt idrottsmöte 19-20 september, AI och JG deltog.
PAF fördelningsrådsmöte 27 september, AI deltog.
Få föreningar har nyttjat hjälpklinikerna kring ansökan.
Status för idrottsfesten.
LE och OH deltog i digital utbildning och hållbar ungdomsidrott.
Nätverksfrukost 30 oktober, tema ledarförsörjning.
Projekt idrottskompis startade måndag 21 oktober.

Beslut: Antecknades till kännedom.

§ 96/24

Kommande möten

20 november (fördelning verksamhetsstöd)
11 december (stipendier, underlag specialidrott, starka barn, julbord)

Beslut: Antecknades till kännedom.

Mötesordförande


Anders Ingves (N: 202413:21 GMT+2)

Anders Ingves

08/11/2024

Sekreterare



Jenna Gestranus

06/11/2024

ÅLANDS IDROTT	Utfall 2023	Justerad budget 2024	Budget anhängan 2025	Justerad budget 2025	Kommentarer till budget
AKTIVITETER					
BIDRAG	-1 376 372	-1 353 450	-1 516 000	-1 433 500	
Verksamhetsstöd	-1 106 904	-1 100 000	-1 200 000	-1 150 000	
Specialstöd					
Investeringsstöd för anläggningar och redskap	502				
Elitstöd för lagidrott	-125 000	-137 500	-150 000	-137 500	
Stipendieprogram	-64 300	-60 000	-60 000	-60 000	
Öspelsbidrag	-60 000	-30 000	-80 000	-60 000	
Stipendier Idrottsgalan	-6 000	-7 000	-6 000	-6 000	
Internationella framgångar	-2 150	-3 950	-5 000	-5 000	
Skolidrott, Motion på recept samt idrottsprojekt	-8 747	-15 000	-15 000	-15 000	
STARKABARN	-30 950	-43 000	-40 000	0	Flyttas till annat budgetmoment inom LR:s budget
UTBILDNING OCH KURSVERKSAMHET					
Intäkter	991	1 000	1 000	1 000	
Kostnader	-13 999	-15 000	-15 000	-15 000	
	-13 008	-14 000	-15 000	-14 000	
SPECIALIDROTT					
	-36 454	-57 000	-60 000	-60 000	
IDROTTSPROJEKT					
Sommarjobb inom idrotten (personalkostnader)	-9 578				
Inkluderingsprojekt	3 774				
Övriga kostnader					
Fler längre				-40 000	
	-5 804	0	-40 000	-40 000	Anslaget inkluderar projekt Fler längre enligt anhängan
NORDISK OCH INTERNATIONELL VERKSAMHET					
	-8 150	-5 000	-5 000	-5 000	
IDROTTENS DAG, Try It -> Föreningsfesten					
Öronmärkt stöd	40 000				
Kostnader	-14 445				
	25 555	-15 000	0	0	

SPORT WEEK

Öronmärkt stöd	20 000	30 000	60 000	
Överskott 2022 Åland 100				
Personalkostnader	-12 249	-15 000	-25 000	
Övriga kostnader	-5 337	-26 800	-35 000	
	2 414	-11 800	0	-20 000

Överskott från 2024 kommer att nyttjas, inga nya pengar

EVENEMANG

Intäkter idrottsgala		12 000	15 000	15 000
Kostnader idrottsgala	-8 181	-21 900	-35 000	-35 000
Övriga kostnader	-601			
	-8 782	-9 900	-20 000	-20 000

TIDTAGNING

Intäkter	5 074			
Avskrivningar	-4 441	-4 441	-4 441	-4 441
Kostnader	-2 093			
	-1 460	-4 441	-4 441	-4 441

KANSLI

Intäkter	20 838	18 500	18 500	18 500
Personalkostnader	-222 746	-240 000	-210 000	-210 000
Lokalkostnader	-42 031	-50 000	-50 000	-50 000
Aministrationskostnader	-50 358	-65 000	-65 000	-65 000
Försäkringar	-518	-2000	-2000	-2000
Resekostnader	-2 374	-5 000	-5 000	-5 000
Fort- och annan utbildning	-58		-2000	-2000
	-297 248	-343 500	-315 500	-315 500

TILLFÖRDA MEDEL

Medlemsavgifter	1550	1500	1500	1500
-----------------	------	------	------	------

INVESTERINGS- OCH FINANSIERINGSVERKSAMHET

	2 934	0	2000	2000
--	--------------	----------	-------------	-------------

ALLMÄNNA UNDERSTÖD

Ålst. Bidrag	1 730 000	1 829 000	2 008 000	1 889 000
Specialanslag för Try It	40 000			
Åland Sport Week	20 000	30 000	60 000	0
UNDERSTÖD TOTALT	1 790 000	1 859 000	2 068 000	1 889 000

RESULTAT	-15 776	-26 591	-4 441	-19 941
-----------------	----------------	----------------	---------------	----------------

Se kommentar om Sport Week

idrottsverksamhet, 1.889.000 euro. Beloppet överförs till Ålands idrottsförbund r.f. för vidare fördelning till idrottsorganisationerna. Anslaget inkluderar också Ålands idrottsförbunds administration och verksamhet samt kostnader för Ö-spelen, 60.000 euro, som under året arrangeras på Orkney, samt

investeringsprojekt inom idrotten, 60.000 euro. Anslaget gäller idrottsorganisationernas och kommunernas renoveringar av anläggningar och anskaffning av idrottsredskap.

En fortsatt satsning på idrottsaktiviteter, Starka barn, överförs till bm 51700.

Behandling av ansökningar verksamhetsstöd utveckling											Bilaga § 90/24, Behandlad av AI Styrelse 23.10.2024	
Ansöknings_ID	Medlem	Stödtyp	Projektnamn	Beskrivning	Ansökt summa	Godkända kostnader	Ej godkända kostnader	% av godtagbara kostnader	Beslut	Beslut ref	Motivering	
2024047	Ålands Idrottsdistrikt	Projekt	IF Åland skidor - Skidresan	Möjliggöra för ungdomar att få utvecklas genom att delta i träningsläger med likasinnade utanför Åland. Få ökad teknikkunskap och inspiration av nya ledare, deltagare och miljöer, öka tränarnas kompetens genom utbyte med andra tränare och ledare.	7 500 €	7 000 €	Förbrukningsmaterial, mellanmål	0 %	- €	23.10.2024 § 90/24	Ansökan avläs med hänvisning till prövningsrätt. Fått stöd 2023 för att möjliggöra etablering av verksamhet för en idrott i uppstartsfas och hålla nere kostnader för de aktiva. Kan ej söka utvecklingsstöd för samma sak två år.	
2024048	Mariehamn Lawn-tennis klubb	Utbildning	Tiilväxtklubb utvecklingsprocess	Projektet är 2 år och omfattar platsstudier i Vierumäki samt online möten och även besök av utbildningsansvarige från Förbundet, Harri Suutarinen. ca 10 klubbar medverkar i projektet och vi utbyter ideér mellan varandra och skapar ett samarbete mellan klubbarna.	4 000 €	4 000 €		75 %	3 000,00 €	23.10.2024 § 90/24	Föreningsutveckling som är prioriterat område	
2024049A	IF Fram	Utbildning	Utbildningsprojekt tränare handboll	Vidareutbildning för att öka den handbollspecifika kompetensen hos förenings barn och ungdomsledare. Steg 1 och Steg 2 för fyra ledare	4 880 €	2 440 €		100 %	2 440,00 €	23.10.2024 § 90/24	Grundutbildning	
2024049B	IF Fram	Utbildning	Utbildningsprojekt tränare handboll			2 440 €		75 %	1 830,00 €	23.10.2024 § 90/24	Fortsättningsutbildning	
2024050	IF Finströmskamraterna	Projekt	Aktiv Familj	Ordna familjeaktiviteter under fyra separata tillfällen skulle vi erbjuda fyra olika motionsformer som kan utföras tillsammans som familj.	1 550 €	1 550 €		0 %	- €	23.10.2024 § 90/24	Ansökan avläs med hänvisning till prövningsrätt där projektet bedöms ha svag idrottskoppling	
2024051	IF Finströmskamraterna	Projekt	Sportcamp 2025	Sportcamp under tre dagar för barn 2011-13. Testa på olika idrotter. 50 deltagare	2 500 €	2 500 €		50 %	1 250,00 €	23.10.2024 § 90/24	Fler längre - Få fler att hitta en idrott	
2024052	IFK Mariehamn Ishockey	Utbildning	Tränautbildningar	MV 2 utbildning	1 149 €	1 149 €		75 %	861,75 €	23.10.2024 § 90/24	Fortsättningsutbildning	
2024053	Lemlands IF	Projekt	Uppstart av nya verksamheter med fokus på motion och bredd	Att starta ett flertal breddidrottsgrupper. Intresset får styra vilken idrott som kommer i fråga, men i startgropan finns gåfotboll samt motionsfotboll för tonåringar	1 500 €	1 500 €		50 %	750,00 €	23.10.2024 § 90/24	Möjliggöra aktiviteter för nya målgrupper i enlighet att få fler in i idrotten	
2024054	Ålands Innebandyförbund	Projekt	Innebandyutrustning	Material Innebandyklubbor, glasögon, bollar för utlåning till grupper vid uppstart	3 000 €	3 000 €		75 %	2 250,00 €	23.10.2024 § 90/24	Beviljas pga extraordinär händelse (brand i Baltichallen).	

Behandling av ansökningar investeringsstöd 2025

Bilaga § 91/24 Behandlad av AI styrelse 23.10.2024

Ansöknings ID	Sökande	Medlem / icke medlem	Stödtyp	År	Investering	Totalkostnad	Ansökt summa	Ansökt %	Godkända kostnader	Ej godkända kostnader	% av godtagbara kostnader	Möjligt stöd	Ål:S förslag till utlåtande
ÅLR2024/6949	Jomala IK , fotboll	Medlem	Redskap	2025	Fotbollsmål	1 966,00 €	983,00 €	50 %	1 966,00 €		50 %	983 €	983 €
ÅLR2024/7005	Mariehamns Stad	Icke Medlem	Anläggning	2025	Omvandla spiltor till boxar på RK Sleipner	35 000 €	8 750 €	25 %	35 000 €		25 %	8 750 €	8 750 €
ÅLR2024/6994	Jomala kommun	Icke medlem	Redskap	2025	Fotbollsmål	15 000 €	7 500 €	50 %	15 000 €		50 %	7 500 €	7 500 €
ÅLR2024/6976	Mariehamns Bågskytteförening	Medlem	Redskap	2025	Bågskytteutrustning	2 500 €	1 250 €	50 %	2 500 €		50 %	1 250 €	1 250 €
ÅLR2024/6542	Gymnastics Åland	Medlem	Redskap	2025	Gymnastikredskap för träning	11 140 €	5 570 €	50 %	11 140 €		50 %	5 570 €	5 570 €
ÅLR2024/7056	IF Fram	Medlem	Redskap	2025	Fotbollsmål	6 000,00 €	3 000,00 €	50 %	6 000,00 €		50 %	3 000 €	3 000 €
ÅLR2024/7053	Mariehamns Shorinji Kempo Klubb	Medlem	Redskap	2025	Kampsportmattor, träningsdräkter för barn	5 400 €	2 700 €	50 %	5 100 €	300	50 %	2 550 €	2 550 €
ÅLR2024/6812	Mariehamns stad	Icke medlem	Redskap	2025	Gymtrusning och Rullstol till Mariebad	12 814 €	3 203 €	25 %	12 814 €		25 %	3 204 €	3 204 €
ÅLR2024/6946	Ålands Hästsportförening	Associerad medlem	Redskap	2025	Travskoleponny	8 000,00 €	4 000,00 €	50 %	8 000,00 €		50 %	4 000 €	4 000 €
ÅLR2024/7043	Ålands Motorklubb	Medlem	Redskap	2025	Traktor	38 000,00 €	9 500,00 €	25 %	38 000,00 €		25 %	9 500 €	9 500 €
ÅLR2024/6971	Germundö Alpin	Medlem	Anläggning	2025	Renovering av ankarlift	44 700 €	24 350 €	50 %	36 028 €		25 %	9 007 €	9 007 €
ÅLR2024/7004	Jomala kommun	Icke medlem	Anläggning	2025	Armaturer för konstgräsplan	55 000 €	13 750 €	25 %	55 000 €		25 %	13 750 €	13 750 €
ÅLR2024/7003	Jomala kommun	Icke medlem	Anläggning	2025	Armaturer för vikinghallen	15 000 €	3 750 €	25 %	15 000 €		25 %	3 750 €	0 €
												Summa	69 064 €

Ansöknings ID	Sökande	Medlem / icke medlem	Stödtyp	År	Investering	Totalkostnad	Ansökt summa	Ansökt %	Godkända kostnader	Ej godkända kostnader	% av godtagbara kostnader	Möjligt stöd	Ål:S förslag till utlåtande
ÅLR2024/6972	Lemlands kommun	Icke medlem	Anläggning	2025	Utegyrn Järsö Nätö	40 000 €	10 000 €	25 %	40 000 €		25 %	10 000 €	0 €
ÅLR2024/6808	Mariehamns stad	Icke medlem	Anläggning	2025	Förråd för Islandias Ismaskin	40 000 €	20 000 €	50 %	40 000 €		25 %	10 000 €	0 €
ÅLR2024/6807	Mariehamns stad	Icke medlem	Anläggning	2025	Avbytarbås	22 500 €	11 250 €	50 %	22 500 €		25 %	5 625 €	0 €
ÅLR2024/7064	Åländska segelsällskapet	Medlem	Redskap	2025	Segeljollar för juniorer, Automatiska rundsningsmärken	74 590,00 €	37 295,00 €	50 %	74 590,00 €		25 %	18 648 €	0 €
ÅLR2024/6920	Ridklubben Sleipner	Medlem	Redskap	2025	Hästar	19 000 €	9 000 €	50 %	19 000 €		25 %	4 750 €	0 €
ÅLR2024/6947	IF Åland skidor	Medlem	Redskap	2025	Fysträningstrustning	500 €	250 €	50 %	393 €	155	25 %	98 €	0 €
ÅLR2024/6948	IF Åland skidor	Medlem	Anläggning	2025	Skidkuls skidboxar	4 675 €	3 000 €	65 %	0 €	4675	0 %	0 €	0 €
ÅLR2024/6904	Åland United	Medlem	Redskap	2025	Mätutrustning	6 389 €	1 597 €	25 %	4 589 €	1800	25 %	1 147 €	0 €
ÅLR2024/6903	Ålands Innebandyförbund	Medlem	Redskap	2025	Innebandyutrustning	3 000 €	3 000 €	100 %				0 €	0 €
						461 173,55 €	183 698,65 €					Summa	0 €

Styrelsens arbetsordning

Ålands Idrottsförbunds styrelse är Ålands Idrottsförbunds beslutande organ då Idrottstinget inte är samlat.

Ålands Idrottsförbunds styrelse ska internt utse vice ordförande. Ålands Idrottsförbunds styrelse kan utse verkställande utskott, arbets- och projektgrupper samt ansvariga ledamöter för dessa och kan vid behov fastställa instruktioner för dessa organ och granska deras verksamhet. I utskott, grupper och ansvarspositioner ska jämställdhet eftersträvas.

Ålands Idrottsförbunds styrelse är beslutsför då samtliga ledamöter har kallats senast fyra dagar före sammanträdet och minst hälften av ledamöterna är närvarande, ordföranden eller vice ordföranden inräknad. Om ordförande anser att det finns skäl för det, kan styrelsemöten hållas genom datakommunikation eller med något annat tekniskt hjälpmedel.

Ålands Idrottsförbunds styrelses ansvar är att sköta löpande ärenden och fullgöra de skyldigheter som enligt förbundets stadgar och enligt landskapets idrottslag och förordning ankommer på förbundet.

Ålands Idrottsförbunds styrelse ska verka för att verksamhetssyftet och visionen uppnås samt att idrotts- och motionsrörelsens värdegrund efterlevs.

Detta dokument innehåller styrelsens arbetsordning som Ålands Idrottsförbunds styrelse internt kan upprätta. Arbetsordningen lyfts årligen på det konstituerande styrelsemötet men kan revideras löpande under verksamhetsåret om behov föreligger.

1. Konstituerande styrelsemöte

Omedelbart efter Idrottstinget ska styrelsen hålla konstituerande sammanträde, där följande ärenden ska förekomma:

- Val av vice ordförande
- Fastställande av personer med förbundets namnteckningsrätt
- Uppdatering av attestordning
- Fastställande av mötesdag och tid för styrelsemöten
- Arbetsordning presenteras. Godkänns på första mötet efter konstituerande möte.
- Plan för inskolning av nya ledamöter
- Plan för tillsättande av verkställande utskott, arbets- och projektgrupper

2. Möten

Samtliga styrelseledamöter och sportchefen ska delta vid styrelsesammanträden om inte giltig orsak för frånvaro finns. Frånvaro meddelas kansliet så snart som möjligt. Vid behov kan andra sakkunniga kallas till styrelsemöte.

För deltagande under kortare tid än halva den totala mötestiden utgår inget arvode. Inget arvode utgår för Idrottstinget, men samtliga styrelseledamöter förväntas närvara.



ÅLANDS IDROTT

Behandlad på ÅI:S styrelsemöte 23.10.2024

Bilaga § 92/24

Om styrelsemöte hålls genom datakommunikation eller med något annat tekniskt hjälpmedel, så anses styrelseledamöterna vara närvarande när de aktivt kan delta i mötet med ljud och bild, samt se vilka dokument som delas.

3. Sekretess, protokoll m.m.

All information som lämnas till Ålands Idrottsförbunds styrelse och som inte offentliggjorts ska behandlas som strikt konfidentiell och får inte avslöjas för tredje person.

Agenda för styrelsemöten samt skriftligt underlag för beslut och rapporter läggs ut av sportchefen, om möjligt senast fyra dagar före styrelsesammanträdet, i ett nätbaserat verktyg (Teams/Sharepoint). Ingen obehörig ska ha åtkomst till styrelsens dokument.

Protokoll ska utformas som beslutsprotokoll. Vid behov ska underlag för beslutet anges i protokollet. Av protokollet ska framgå om ärendet har behandlats tidigare. Styrelseledamöter och sportchefen är berättigade att få avvikande mening antecknad till protokollet.

När protokollet är klart läggs det upp av sportchefen i det nätbaserade verktyget som används och styrelsen meddelas att protokollet finns till påseende. Protokollet anses justerat då alla styrelseledamöter har kommenterat eller, i de fall alla inte har kommenterat, en vecka från att det har lagts ut till påseende. Endast vid eventuella oklarheter justeras protokollet vid nästa möte.

4. Årliga ärenden till styrelsemöten

- Förbundets försäkringsskydd
- Personalens inestående semester och timbanker
- Förbundets placeringsstrategi
- Godkännande av årsredovisning
- Genomgång av revisionsprotokoll
- Uppgörande av förslag till Idrottstinget på verksamhetsplan och budget för kommande år
- Uppdatering av Ålands Idrotts policydokument

5. Styrelsens ansvar

Styrelsen ska:

- fastställa målsättningar, väsentliga policys och strategiska planer för förbundet samt fortlöpande övervaka såväl efterlevnaden av dessa som att de blir föremål för uppdatering och översyn.
- ta ansvar för en optimal utformning av stödssystem och fördelning av stöd till idrotts- och motionsrörelsen, inom ramen för bestämmelser i lag och förordning och idrottspolitikens syften samt verkställa fördelning av stöd till idrotts- och motionsrörelsen och övervaka användningen av beviljade stöd.
- ansvara för att beslut fattade vid förbundsmöten verkställs och följs.
- tillsätta och avsätta sportchef och fastställa en befattningsbeskrivning för denne.
- fastställa förbundskansliets organisation.



ÅLANDS IDROTT

Behandlad på ÅI:S styrelsemöte 23.10.2024

Bilaga § 92/24

- ansvara för förvaltning av förbundets medel och egendom i enlighet med bestämmelser om landskapsfinansierad idrotts- och motionsutövning. Styrelsen ska löpande följa förbundets ekonomi samt tillse att förbundets ekonomiska tillgångar är väl förvaltade.

6. Sportchefens ansvar

Sportchefen arbetar på uppdrag av styrelsen och rapporterar till styrelsens ordförande.

Sportchefen ska:

- utföra arbetsuppgifter enligt den befattningsbeskrivning som styrelsen fastställt.
- utöva förbundets arbetsgivaransvar och ansvara för anställningsbeslut och fastställa löner.
- övervaka efterlevnaden av de målsättningar, policys och strategiska planer för förbundet som styrelsen fastställt samt se till att dessa vid behov läggs fram till styrelsen för uppdatering eller översyn.

Styrelsen delegerar till sportchefen:

- att tillse att förbundets arkiv, samlingar och övriga egendom vårdas och underhålls samt att förteckning förs över förbundets egendom.
- rätt att bevilja ÅM sanktioner.
- rätt att göra inköp eller ingå avtal till ett belopp av max 3000 € (utan särskilt styrelsebeslut).
- att följa upp beviljade stöd i form av genomgång av efterfrågade redovisningar. Eventuella återkrav beslutas av styrelsen.

7. Verkställande utskott, arbets- och projektgrupper

Arbetsgrupper sammanträder enligt behov utifrån kallelse från kansliet. Kallelse till arbetsgruppsmöten görs i respektive grupp Teams-kanal, där även länk till agenda och annat material görs. Då kan alla som vill få aviseringar om alla grupperns möten. För dem som "ordinarie" tillhör gruppen görs också en kalenderinbjudan (outlook).

Arbetsgruppernas arbetsperioder styrs av årscykel och verksamhetsplan. Sportchefen är ansvarig för arbetsgruppernas arbete och kan enligt behov och bedömning delegera ansvarsuppgifter till övriga arbetstagare.

Grupperna har mandat att besluta om och verkställa medlemsdialoger, informationstillfällen och tillsätta eventuella referensgrupper enligt vad gruppen anser vara väsentligt för de egna arbetsområdena. Arbetsgrupper i samråd med sportchefen ges mandat att tillsätta sakkunniga samt anlita konsulter inom sina ansvarsområden så länge kostnaden för det inte överstiger sportchefens befogenheter.

Arbetsgrupperna bereder beslutsärenden till styrelsemöten. Från arbetsgruppsmöten upprättas protokoll enligt uppgjord mall. Inför varje styrelsemöte får ledamöterna kännedom om arbetsgruppsmöten som har hållits sedan senaste styrelsemöte. Detta för att ledamöterna ska få kännedom om att arbetsgruppernas protokoll finns att läsa i sin helhet (inkl. ev. diskussioner och icke-beslutsärenden).



ÅLANDS IDROTT

Behandlad på ÅI:S styrelsemöte 23.10.2024

Bilaga § 92/24

Ärenden som arbetsgruppen föreslår att styrelsen fattar beslut om skall innehålla tydlig beredning som kan lyftas till styrelsens agenda. Alla sådana förslag beskrivs i arbetsgruppens protokoll som enskilda ärenden.

Vilka ledamöter som ingår i vilken grupp beslutas om i samband med antagandet av arbetsordningen. Förutom att ansvara för fokusområdena nedan kommer varje arbetsgrupp att fungera som beredande instans gällande var sitt område av fördelning. Detta med syfte att sprida ut kunskapen och arbetsbördan samt öka delaktigheten kring fördelningsarbetet.

Arbetsgrupper tillsätts för verksamhetsår 2024-2025 med följande fokusområden:

Hela styrelsen:

IDROTTEN FÖRST

Arbetet integreras i ordinarie styrelsemöten och lyfts som egen punkt på agendan under året. Hur sätter vi idrotten först – rättvist, transparent och jämlikt? Idrotten först skall genomgå alla beslut.

Arbetsområden

Fördelning och utvärdering av fördelningsprinciperna. Relationer till myndigheter och politiker. Kommunikation.

Mindre arbetsgrupper:

Varje grupp ansvarar för att behandla följande punkter kopplat till sitt respektive område:

- Synlighet
- Utbildningsbehov (tillsyn över att utbildningsplanen följer de strategiska målen)
- Utveckling på föreningsnivå

GÖRA DET ENKELT

Fokus på hur gör vi det enkelt att hålla på med idrott. Strävan mot en rättvis och enkel idrottsadministration och -finansiering. Idrotten är en föregångare i att integrera samhällets krav och bärkraftsmål och det ska vara enkelt att agera ansvarsfullt.

Arbetsområden

Bl.a. förenkla ansökningsprocessen gällande stöd till idrotten och förenkla föreningarnas idrottsvardag. Fungera som bollplank i arbetet med att utreda medlemmarnas behov av service/hjälp. Hållbarhetsfrågor med mål att öka kunskapen inom organisationen och bland medlemmar. Jobba med eventuella HR-frågor.

Fördelningsområde:

Verksamhetsstöd (bas & aktivitet).

FLER LÄNGRE

Fokus på hur vi får fler att hålla på längre, bl.a. genom glädje i att utmana och överträffa sig själv. Idrotten ska vara tillgänglig för alla. Fokus på hur vi gör idrotten synligare och tonläget riktat mot skoj och glädje. Hur skapa engagemang i och runt idrotten på Åland, skapa glädje i att göra saker gemensamt och utmana gränser.



ÅLANDS IDROTT

Behandlad på ÅI:S styrelsemöte 23.10.2024

Bilaga § 92/24

Arbetsområden

Frågor som berör idrott/skola och samverkan där emellan, bl.a. Starka Barn och skolidrott, prova-på-dagar. Aktiva i alla åldrar ska stödas i sin utveckling på självvald nivå Parasport (Projekt Idrottskompis). Bollplank i strategiska frågor kring trygga idrottsmiljöer för att fler ska hålla på längre. Utveckling av Åland Sport Week.

Fördelningsområde:

Specialstöd för kultur- och idrottsaktiviteter.
Utvecklingsstöd (projekt & utbildning),
Investeringsstöd för anläggningar och redskap.

ELITIDROTT

Fokus på hur vi organiserar förberedandet av- och den faktiska elitidrotten, så att det finns förutsättningar på Åland även för dem som strävar efter att nå nationella eller till och med internationella framgångar. Lyfta elitidrott som bidragande till synlighet och som en viktig källa till stolthet, enighet och sammanhållning.

Arbetsområden

Behandling av stipendieansökningar. Utveckling och utvärdering av specialidrott. Input i arbetet kring Ö-spelen. Vara behjälpliga och fungera som bollplank i utformandet av en helhetsmodell för stöd till elitidrotten.

Fördelningsområde:

Utvecklingsstöd (elitsatsningar förening).
Stipendieprogram
Elitstöd lagidrott.

Utöver de ordinarie arbetsgrupperna ovan tillsätts inför idrottsfesten en tillfällig nomineringsgrupp:

NOMINERING

Behandlar inkomna nomineringar till idrottsfestens priser.

30-09-2024

Arbetsplatsens spelregler

Dessa spelregler syftar till att skapa en arbetsmiljö där varje individ kan prestera sitt bästa och där vi tillsammans kan nå våra mål genom engagemang och samarbete.

1. Ansvar och Framförhållning

Vi strävar efter att planera i god tid och ta ansvar för våra arbetsuppgifter. Vi undviker att enbart "släcka bränder" i sista minuten och skapar utrymme för att arbeta proaktivt och effektivt med hög professionalism och för att undvika stress.

2. Tydlighet och Ramar

Det ska finnas tydliga förväntningar kring arbetsuppgifter, produktion och ansvar. Vi kommunicerar öppet om målen och vilka ramar vi arbetar inom för att säkerställa att alla vet vad som förväntas.

3. Trygghet och Kreativitet

En trygg arbetsmiljö främjar kreativitet. Vi skapar en arbetsplats där man vågar tänka nytt och dela sina idéer utan att vara rädd för att misslyckas. Detta ger oss möjlighet att utvecklas och växa tillsammans.

4. Ärlighet och Öppen Kommunikation

Ärlighet och öppenhet är grundpelare i vår kommunikation. Vi ska kunna uttrycka våra åsikter och idéer fritt, och lika viktigt är att vi kan lyssna på och ta emot andras perspektiv.

5. Påverkan och Meningsfullhet

Alla medarbetare ska känna att de kan påverka sitt arbete och bidra till arbetsplatsens utveckling. Vi eftersträvar att skapa en arbetsplats där arbetet känns meningsfullt och där vi tror på att vi tillsammans kan göra skillnad och förbättras.

6. Positiv Stämning och Entusiasm

Vi uppmuntrar varandra och skapar en atmosfär av engagemang och entusiasm. Genom att stötta varandra och visa att vi "har varandras ryggar" bygger vi en stark gemenskap.

7. Enkelhet och Effektivitet

Vi förenklar där det behövs. Vi jobbar effektivt utan att göra saker onödigt komplexa.

8. Tid för Kvalitet

Det ska finnas tillräckligt med tid för att utföra arbetsuppgifterna med hög kvalitet. Vi värderar noggrannhet och professionalism i vårt arbete.

30-09-2024

Vad vi undviker:

Negativitet och Gnäll

Vi undviker en negativ attityd som drar ner stämningen och istället arbetar aktivt för att skapa en konstruktiv och positiv miljö. Om något känns tungt eller frustrerande, pratar vi om det på ett sätt som leder till lösningar.

Dubbelarbete och Ineffektivitet

Vi arbetar smart och strävar efter att optimera våra processer.

Stagnation och Brist på Utveckling

Vi undviker att fastna i att enbart förvalta och bevaka. Istället söker vi aktivt efter utvecklingsmöjligheter och att hela tiden förbättra oss som individer och organisation.








Mapp1

Final Audit Report

2024-11-08

Created:	2024-11-06
By:	Jenna Gestranus (jenna@alandsidrott.ax)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA7WN6q22xIQe5Eet6nVlcw4ooWhLI8nsP

"Mapp1" History

-  Document created by Jenna Gestranus (jenna@alandsidrott.ax)
2024-11-06 - 7:55:32 AM GMT
-  Document emailed to Jenna Gestranus (jenna@alandsidrott.ax) for signature
2024-11-06 - 7:55:38 AM GMT
-  Document e-signed by Jenna Gestranus (jenna@alandsidrott.ax)
E-signature obtained using URL retrieved through the Adobe Acrobat Sign API
Signature Date: 2024-11-06 - 7:55:52 AM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to Anders Ingves (anders@ingves.com) for signature
2024-11-06 - 7:55:54 AM GMT
-  Email viewed by Anders Ingves (anders@ingves.com)
2024-11-08 - 11:20:12 AM GMT
-  Document e-signed by Anders Ingves (anders@ingves.com)
Signature Date: 2024-11-08 - 11:21:05 AM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2024-11-08 - 11:21:05 AM GMT